

Директор МБОУ «Кривошеинская СОШ
им. Героя Советского Союза
Ф.М. Зинченко»
Т.А. Зуева

МБОУ «Кривошеинская СОШ им. Героя Советского Союза Ф.М. Зинченко», работающих
дистанционно

1. Ознакомиться с расписанием занятий, выставленном на официальном сайте образовательного учреждения.
2. Ежедневно составлять и передавать задания для самостоятельного обучения по расписанию обучающимся.
3. Передавать задания для самостоятельного обучения обучающимся можно одним из следующих способов:
 - 3.1. На официальный сайт школы, направив задания специалисту на электронную почту zamok47@yandex.ru (эта информация будет размещена на сайте школы)
 - 3.2. Через приложение WhatsApp, ВКонтакте и другие группы по договорённости с обучающимися (их классными руководителями).
 - 3.3. В иных случаях обращаться к классному руководителю, вопрос будет решаться индивидуально.
4. Проверять выполненные КИМы (самостоятельные работы, проверочные работы и т.д), присланные обучающимися на электронную почту krivuchitel@yandex.ru или через приложение WhatsApp, ВКонтакте и другие группы по договорённости с обучающимися (их классными руководителями). Все проверочные работы оцениваются, положительные оценки за выполнение проверочных работ выставляются в личный журнал.
5. Для разъяснения возникающих вопросов у обучающихся, учитель работает с ними с 14.00 до 18.00 посредством электронной почты, мобильных мессенджеров, либо телефонной связи. Формирование заданий и проверка КИМов осуществляется в рамках образовательного процесса.
6. Классные руководители обязаны ежедневно поддерживать связь с обучающимися, передавать завучам информацию о состоянии здоровья обучающихся, количестве не приступивших к занятиям (указав причину и месте их нахождения), используя способы мобильной связи, социальные сети, мобильные приложения.